

Organiser le jeu-concours au format Classic

Voici les points à avoir en tête pour que tout se passe bien le jour J.

Préparation du concours

- ☐ Réservez **une salle assez grande** auprès de l'administration.
- ☐ Choisissez un ou plusieurs **créneaux de 60 minutes** (45 min d'épreuve). Plusieurs sessions possibles dans la journée.
- ☐ **Ouvrez et contrôlez le ou les colis** dès réception (QCM, grilles-réponses, enveloppe-retour). Contactez-nous en cas d'irrégularités.
- ☐ Prenez connaissance de la **lettre d'instructions** contenue dans le colis.
- ☐ Veillez à ce que les **questionnaires soient tenus secrets** jusqu'au jour de l'épreuve.

Le jour du concours

- ☐ Lisez aux élèves la **note adressée aux participants**.
- ☐ Assurez-vous qu'ils respectent les règles : concours **individuel**, aucune assistance (dictionnaire, moteur de recherche), pas d'**Internet**. Toute infraction résultera en une **disqualification**.
- ☐ Assurez-vous que les élèves utilisent un **stylo noir ou bleu foncé** pour remplir les grilles-réponses, et qu'ils ont bien compris les consignes.

Après le concours

- ☐ Utilisez **IMPÉRATIVEMENT l'enveloppe spéciale retour pré-adressée** pour nous retourner les grilles réponses.
- ☐ Remplissez sur la pochette retour le **nombre de grilles de chaque niveau**.
- ☐ Si possible, **séparez chaque niveau** avec un feuillet ou intercalaire.
- ☐ Postez l'enveloppe **le jour du concours et au plus tard le lendemain**. Si l'enveloppe ne nous parvient pas à temps, nous nous réservons le droit de classer l'établissement hors concours.

L'équipe The Big Challenge

PLAY

TOUTE L'ANNÉE

The Big Challenge PLAY

Un accès ludique et **gratuit** à l'anglais, toute l'année. Scannez le QR code pour découvrir l'appli.

